



## Stellenangebot für die Vermittlung europäischer Haushaltshilfen

**ZAV** - Internationaler Personalservice - Team 132 - Villemombler Straße 76 - 53123 Bonn  
Tel.: 0228 / 713 - 1570 - Fax: 0228 / 713270 - 2224 - E-Mail: incoming@arbeitsagentur.de

**Arbeitgeber** Betriebsnummer (falls vorhanden):

Familienname: \_\_\_\_\_ Vorname: \_\_\_\_\_  
Straße, Nr.: \_\_\_\_\_  
PLZ: \_\_\_\_\_ Ort: \_\_\_\_\_  
Bundesland: \_\_\_\_\_  
Telefon: \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_ Mobil: \_\_\_\_\_

Ansprechpartner / Rückfragen an: \_\_\_\_\_  
E-Mail: \_\_\_\_\_  
Straße, Nr.: \_\_\_\_\_  
PLZ: \_\_\_\_\_ Ort: \_\_\_\_\_  
Telefon: \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_ Mobil: \_\_\_\_\_

### Stellenbeschreibung

Berufsbezeichnung: Haushaltshilfe / Pflegehelfer/in im Privathaushalt  
Anzahl der Stellen: \_\_\_\_\_ zu besetzen ab:  sofort  \_\_\_\_\_ (TT.MM.JJ)  
Arbeitsort: \_\_\_\_\_

#### Angaben zum Haushalt

Wohnhaus  Wohnung Anzahl der im Haushalt lebenden Personen: \_\_\_\_\_  
Angabe zur pflegebedürftigen Person (z.B. Rollstuhlfahrer): \_\_\_\_\_

Zahl der Pflegebedürftigen: \_\_\_\_\_ Alter: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  männlich  weiblich

Angaben zur zusätzlichen Unterstützung: \_\_\_\_\_

Ambulanter Pflegedienst:  nein  ja Häufigkeit: \_\_\_\_\_

Sonstige Unterstützung (z.B. Tagespflege): \_\_\_\_\_

## Tätigkeitsbeschreibung / Aufgaben

(anfallende Tätigkeiten im Haushalt, einfache Unterstützung bei pflegerischen Alltagshilfen)

---

---

---

---

**Voraussichtliche Dauer:**  unbefristet  befristet bis: \_\_\_\_\_ (TT.MM.JJ)

**Probezeit:** \_\_\_\_\_ (lt. Manteltarif bis 4 Wochen) **Kündigungsfrist:** \_\_\_\_\_ (mindestens 1 Monat)

**Arbeitszeit:** Anzahl Wochenstunden: \_\_\_\_\_ an Tagen: \_\_\_\_\_

ggf. Arbeitszeit: von \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_ Uhr und von \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_ Uhr

Gehalt / Lohn (brutto) monatlich: \_\_\_\_\_ €

Urlaubsanspruch: \_\_\_\_\_ Tage / Monat \_\_\_\_\_ Tage / Jahr

### Zusatzleistungen:

Unterbringung im Arbeitgeberhaushalt  ja  nein eigenes Zimmer  ja  nein

Bemerkung: \_\_\_\_\_

Die Unterkunft ist  kostenlos oder  kostet pro Monat \_\_\_\_\_ €

Die Verpflegung wird  kostenlos gestellt oder  kostet pro Monat \_\_\_\_\_ € oder  Selbstverpflegung

An- und Rückreisekosten: \_\_\_\_\_ €

### Wir suchen - Angaben zum gesuchten Arbeitnehmer:

Führerschein erforderlich:  ja  nein

Raucher:  ja  nein  egal

Deutschkenntnisse erforderlich:  einfach  mittel  gut

### Allgemeine Informationen:

Veröffentlichung in der Jobbörse der Bundesagentur für Arbeit ([www.arbeitsagentur.de](http://www.arbeitsagentur.de)):

ja  nein

### Hiermit versichere ich, dass die zu besetzenden Stellen den folgenden vier Mindeststandards entsprechen:

Die Lohn- und Gehaltsangaben entsprechen den tariflichen oder ortsüblichen Bestimmungen.

Für die Beschäftigten besteht keine Gefährdung von Gesundheit und Sittlichkeit.

Mein Unternehmen ist nicht von Streik oder Aussperrung betroffen.

Stellenangebote dürfen keine diskriminierenden Einschränkungen enthalten (§ 36 Abs. 2 SGB III, [www.gesetze-im-internet.de/agg/](http://www.gesetze-im-internet.de/agg/) ). Es gelten die gesetzlichen Datenschutzbestimmungen.

Eine Weitergabe der Daten an Dritte darf nicht erfolgen.

\_\_\_\_\_  
Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Arbeitgeber